



LAERSKOOL  
EIKESTAD

# Inhoud

1. Missie
2. Verwelkoming
3. Algemene inligting
4. Finansies
5. Orde-kode vir graad R-leerders van Eikestad
6. Klasorganisasie
7. Orde-kode vir graad R-ouers van Eikestad

Skool se adres:	Doornboschstraat STELLENBOSCH 7600
Telefoonnommer:	021 887 4610 021 887 4612 021 887 4619
E-pos adres:	eikestad@eike.co.za

# Eikestad - Graad R

## Missie

### **Eikestad Graad R streef om die kind:**

- lief te hê en te versorg
- voor te berei vir formele onderrig
- se waardesistiem uit te brei en te vestig
- voor te stel aan 'n wêreld van spel en uitdagings
- as 'n individu te behandel en elkeen se potensiaal ten volle te ontwikkel
- te leer om God lief te hê en die Skepping te waardeer.

# Verwelkoming

Dit is vir ons aangenaam om u as ouer(s) by ons skool te verwelkom. Ons vertrou dat u, sowel as u kind, aktief sal deelneem aan die aktiwiteite en geleenthede wat die skool bied en dat dit 'n genotvolle jaar saam met ons sal wees. Met die oog op die missie en die bereiking van ons doelwitte, het ons u volle ondersteuning nodig. Ons sal u op hoogte hou van alle aktiwiteite en u is enige tyd welkom om ons te besoek en/of enige probleem aangaande u kind met ons te bespreek. Ons is beskikbaar om u te help en dit 'n spesiale tyd in u kind se lewe te maak.

## **Eikestad Graad R bied die volgende:**

1. Afrikaans as voertaal
2. Uitmuntende standaarde
3. 'n Wye verskeidenheid bedrywighede: mini-krieket, tennis en vaardigheidsontwikkeling (somer), netbal, rugby, hokkie (winter) en talle privaataksies.
4. Klem op kreatiewe denke en probleemoplossingsvaardighede
5. Uitstekende rekenaarsentrum
6. 'n Holistiese benadering word gevolg met spesifieke verwysing na geestelike norme en waardes, sosiale vaardighede, emosionele ontwikkeling, fisiese ontwikkeling, kognitiewe ontwikkeling en taalontwikkeling.

# Algemene inligting

## **Aankoms**

Ouers mag die leerders vanaf 07:15 by die skool aflaai.

## **Afhaal van leerders om 13:00 vanaf Maandae tot Donderdae en Vrydae om 12:30**

Die veiligheid van ons kinders is vir ons eerste prioriteit. Die leerlinge word by die hoofhek van die skool afgehaal. Skakel die skool indien u nie betyds kan wees nie of wanneer iemand anders gestuur word. Leerders moet asseblief stiptelik om 13:00 afgehaal word. Onderwyseresse het verpligtinge t.o.v. skool- en sportaktiwiteite asook vergaderings na skoolure en kan dus nie die verantwoordelikheid vir leerders wat op die terrein is, aanvaar nie.

Ouers is self verantwoordelik vir die organisasie van saamryklubs. Elke klasonderwyseres moet voorsien word van 'n saamryrooster om enige verwarring of onsekerheid te voorkom.

## **Beskikbaarheid van onderwyseresse**

Ouers moet vooraf liefs 'n afspraak maak om 'n leerder te bespreek. Slegs in die geval van dringende aangeleenthede mag u die betrokke onderwyseres persoonlik gedurende skoolure kontak. Verlof hiervoor moet van die kantoor verkry word.

## **Allergieë**

Indien u kind 'n allergie vir 'n sekere kossoort het, bv. neute, moet u so gou moontlik die klasonderwyser daarvan in kennis stel.

# Finansies

## Verpligte skoolfonds

Daar is drie maniere van betaling:

- Fooie eenmalig vooruit betaalbaar
- Fooie betaalbaar in 10 maandelikse paaiemente (1 Feb - 1 Nov) per debietorder
- Fooie betaalbaar in 10 maandelikse paaiemente (1 Feb - 1 Nov) per elektroniese oorbetaling

Leerlinge wat toegelaat word, sal skriftelik in kennis gestel word van die bedrag betaalbaar.

## Ander gelde

Vir enige ander betalings moet die korrekte bedrag in 'n koevert geplaas word met die volgende inligting daarop:

- Leerling se naam en van
- Klas bv. R.1
- Waarvoor, bv. Foto's (Wees asb. so spesifiek as moontlik)
- Bedrag

Adres- en of telefoonnommeveranderinge moet asseblief dadelik aangemeld word.

# Orde-kode vir graad R-leerders van Eikestad

## **Skoolreëls moet universele waardes by die kind vestig:**

- Behandel onderwysers met agting en respek. (menswaardigheid)
- Tree met groot hoflikheid teenoor besoekers op. (menswaardigheid)
- Eerlikheid moet vir elke leerder 'n saak van eer wees. (eerlikheid)
- Ek moet altyd binne die klas so optree dat ek nie 'n ander leerder die reg om te leer ontnem nie. (regverdigheid)
- My maats se geluk is vir my belangrik. Ek sal altyd daarna streef om hulle te ondersteun. Ek sal daarna streef om nooit aan 'n maat te doen wat ek nie aan myself gedoen wil hê nie. (ondersteuning / dienslewering)
- Respekteer die skoleiendom en die van 'n medeleerder. (kwaliteit)
- Netheid en trots op ons skoolgebou is van groot belang. (kwaliteit)
- Ordelyke beweging in die skool is belangrik. (groei)
- Ek moet altyd onthou waarom ek in die skool is: Om te leer en my nou al deur skoolaktiwiteite voor te berei vir die lewe wat voorlê. (groei)

# Klasorganisasie

## 1. Benodigdhede:

- Sonbrandroom
- Plastiekbeker met 'n handvatsel
- 3 x A4-plastiekkoeverte
- Ekstra stel klere
- Alle items van u kind moet asb. gemerk wees

## 2. Jaarprogram

- **Ouerbraai**

'n Ouerbraai vir al die ouers, personeel en leerders van Laerskool Eikestad word aan die begin van die eerste kwartaal gehou.

- **Valentynsdag, Lentedag en Paasfees**

Leerders geniet 'n lekker dag saam in hul onderskeie klaskamers.

- **Graad R-ouerpieknik**

Ouers en leerders leer ken mekaar op 'n gesellige wyse.

- **Konsert**

Ons bied jaarliks 'n konsert aan. Al die graad R-leerders kry die geleentheid om hieraan deel te neem.

- **Ontmoetingsgeselligheid**

Graad R-leerders ontmoet hulle graad 1-juffrou.

- **Sertifikaatorhandiging**

Voltooiing van graad R-jaar.

## 3. Omsend-/Nuusbriewe

Ons is van voorneme om gedurende die jaar, soos wat daar behoeftes opduik, met u in aanraking te kom deur middel van 'n omsendbrief, Whatsapp, e-pos of deur ons skoolkommunikeerder. Aangesien ons graag u samewerking en ondersteuning verlang, vertrou ons dat u op hierdie skrywes sal reageer.



#### **4. Skoolbywoning**

Kinders wat siekerig is, of aan 'n aansteeklike toestand ly, moet liefst tuis versorg word totdat hulle gesond is. Indien die kind vir 'n dag of langer afwesig is, moet u asseblief vir ons so spoedig moontlik in kennis stel.

#### **5. Uitstappies**

Daar word uitstappies deur die jaar gereël. Dit hou verband met die werk wat gedoen word en is dus verrykend en baie opwindend. Ons reël ook deurlopend instappies wat ons temas aanraak.

#### **6. Kleredrag**

Trek ou klere aan skool toe. Let asseblief daarop dat die naam van u kind op alle kledingstukke aangebring moet word. Kosblikke, waterbottels, ens. moet duidelik gemerk wees. Elke leerder moet asb. 'n ekstra stel klere saamstuur skool toe en in sy/haar tassie hou vir die wis en die onwis.

#### **7. Verversings**

U word versoek om toe te sien dat u kind se kospakkies nie oorlaai word met lekkernye wat hulle nie kan behartig nie. Droëvrugte, vars vrugte, vrugtesap (vermy gaskoeldranke), bruin of volgraanbrood bly gesonde hongerstillers. Bogenoemde geld nie vir verjaarsdae nie. Vrydae is egter 'n 'soet' dag. Stuur gerus 'n ekstra bottel water, veral in die somertye.

#### **8. Vorderingsverslag**

Deurlopende assessering word gedoen. Vorderingsverslae word kwartaalliks uitgegee. Ouergesprekke vind in die eerste kwartaal plaas vir alle ouers.

## **9. Ouer-kind-verhouding en ondersteuning**

Ouers moet asseblief nie huiwer om leiding te vra nie. Onderwyseresse het almal uitstekende opleiding en genoeg ervaring om te kan help. Die skool sal, as dit nodig blyk, ouers kontak i.v.m. probleemareas.

## **10. Speelgoed**

Leerders mag storieboeke, ens. wat betrekking het op temas saambring vir wys-en-vertel op Vrydae. Hulle word egter nie toegelaat om eie speelgoed, plakkers, ens. saam te bring nie. Dit veroorsaak onenigheid onder mekaar, raak weg of breek.

## **11. Afval en rommel**

Papier is altyd bruikbaar. Rolle papier en A4-papier word altyd gebruik. Laat weet asseblief indien u bruikbare afval kan kry, bv. tou, knope, materiaal, wol, sagtehout, ens. Stuur asb. ook tydskrifte en ou koerante.

## **12. Verjaarsdae**

Ouers is welkom om verversings aan die klasmaats te voorsien. Reël asb. met die onderwysers om oorvleueling te voorkom.

## **13. Webblad/Kommunikeerder**

Ouers kan hier gaan loer vir enige nuwe inligting rakende die skool. ([www.eike.co.za](http://www.eike.co.za))

# Orde-kode vir graad R-ouers van Eikestad

1. Deur die handhawing van die onderwysers se gesag en die onderskraging van die kind se vertrouwe in die onderwyser, ondersteun die ouers die opvoedingsgebeure.
2. Ouers en onderwysers moet as vennote saamwerk om verwarring by die kind te voorkom in die strewende na eenvormige opvoeding. Wedersydse en volgehoue kommunikasie speel dus 'n sleutelrol. Dit word egter beklemtoon dat die ouers steeds te alle tye die primêre opvoeders van die kinders is.
3. Ter wille van die skepping van 'n goeie opvoedingsklimaat word ouers versoek om onderstaande te respekteer:
  - Alle besoeke aan 'n klaskamer of onderwyser gedurende skooltyd, moet deur die kantoor gereël word.
  - Bespreking van 'n leerders met onderwysers moet nie in kinders se teenwoordigheid plaasvind nie.
  - Bespreking van onderwysers in die teenwoordigheid van kinders ondermyn nie net die gesag van onderwysers nie, maar is ook uiters afbrekend vir die opvoedingsklimaat in die skool.
  - 'n Positiewe gesindheid teenoor die skool en personeel dra by tot die positiewe gesindheid van die kind.

# Laerskool Eikestad Waardes

Omgee

Respek

Integriteit

Eerlikheid

Verantwoordelikheid

